

รับที่.....

วันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่



รูปถ่าย

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำกัด

ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ ปี 2569

ตำแหน่ง รองผู้จัดการฝ่ายบริหารเงินทุนและสนับสนุนสหกรณ์

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ-สกุล.....

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

สัญชาติ..... เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... บัตรหมดอายุ.....

1.2 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่อาคาร..... หมู่ที่.....

หมู่บ้าน..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... มือถือ.....

1.3 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่อาคาร..... ห้อง.....

หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... มือถือ..... E-mail.....

2. ประวัติครอบครัว

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส(จดทะเบียนสมรส) ☐ หย่า ☐ หม้าย

ชื่อคู่สมรส.....

สถานที่ทำงาน.....

มีบุตร (โดยชอบด้วยกฎหมาย) จำนวน.....คน

3. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถานการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา	ปีที่จบการศึกษา

4. ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา

โปรดเรียงจากงานปัจจุบันหรือครั้งล่าสุด และแนบประวัติการทำงานเพิ่มเติมได้

ระยะเวลาทำงาน (เดือน พ.ศ.- เดือน พ.ศ.)	บริษัท/องค์กร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	เหตุผลที่ลาออก

5. ผลงานและความพร้อมในการปฏิบัติงาน

ผลงานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (สรุปสั้น ๆ หรือแนบเอกสารเพิ่มเติม)

.....
.....
.....

ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง.....
.....

วันที่สามารถเริ่มงานได้..... ผู้ติดต่ออ้างอิง (ถ้ามี).....
โทร.....

6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ.2533 ข้อ 8

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือจิตพั่นเพื่อนไม่สมประกอบทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร
- (5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (6) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสหกรณ์ หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์การของรัฐบาลหรือสถาบันอื่น
- (8) ไม่เป็นผู้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

7. พร้อมใบสมัครนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานในการสมัคร เพื่อให้สหกรณ์ได้ตรวจสอบ ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ☐ สำเนาบัตรประจำประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว x 1.5 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) | จำนวน 2 รูป |
| ☐ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ สำเนาใบ ส.ด.9 (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ หนังสือรับรองการทำงาน หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ บทความหัวข้อ “ทำไมสหกรณ์ฯ จึงควรเลือกท่านเป็นรองผู้จัดการ”
(ไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 โดยใช้ฟอนต์ TH Sarabun New ขนาด 16 pt) | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์และแผนบริหารเงินทุน และสนับสนุนสหกรณ์
ในตำแหน่งรองผู้จัดการ(ไม่เกิน 4 หน้ากระดาษ A4 โดยใช้ฟอนต์
TH Sarabun New ขนาด 16 pt) | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ ใบรับรองประวัติอาชญากรรม | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ หลักฐานแสดงเครดิตบูโรส่วนบุคคลย้อนหลัง 3 ปี | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบอนุญาตให้เป็นทนายความ ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) | |
| ☐ หลักฐานการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมค่าธรรมเนียมการสมัคร 500 บาท | |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความในใบสมัครและเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง หรือ เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำกัด (สอมธ.) เลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งยินยอมให้ชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ แก่ สอมธ. และคืนผลประโยชน์ และค่าตอบแทนใด ๆ ที่ สอมธ. เคยมอบให้แก่ข้าพเจ้าทั้งหมด

ข้าพเจ้ายินยอมให้ สอมธ. ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งยินยอมให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นสำหรับวัตถุประสงค์ในการสมัครงาน ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 หรือกฎหมาย / ระเบียบข้อบังคับอื่น ๆ รวมถึงยินยอมให้ตรวจสอบความถูกต้องในรายละเอียดใบสมัครงาน

☐ สมัครด้วยตนเอง ☐ สมัครผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ (E-Mail) : savings@tu.ac.th

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....