



คำสั่งสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร จํากัด

ที่ 15/2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

.....

เพื่อใหการบริหารงานของสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร จํากัด ดำเนินไป ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแกสภรณและสมาชิก

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 81 ข้อ 83 ข้อ 84 ข้อ 85 ข้อ 86 ข้อ 87 และข้อ 88 แห่งข้อบังคับ สภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร จํากัด พ.ศ. 2568 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ ชุดที่ 56/2569 ในการประชุม ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2569 จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารงานของสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร จํากัด (สอมธ.) ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการเงินกู้ ประกอบด้วย

1. รศ.สมชาติ	แตרטูลการ	ประธานกรรมการ
2. นางนวลรักษ์	ชอบชื่น	กรรมการ
3. รศ.ดร.ศรุต	อำมาตย์โยธิน	กรรมการ
4. นางชวนชื่น	อันจัน	กรรมการ
5. นางสาวภาวรรณ	พันธ์ไพโรจน์	กรรมการและเลขานุการ
6. นายบุญลภิต	เรืองศรี	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการเงินกู้อำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณากลับกรองคำขอกู้ประเภทพิเศษ วางแนวทางการตรวจสอบ ติดตามให้เป็นไปตาม ระเบียบ โดยนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการ และมีอำนาจในการอนุมัติเงินกู้ฉุกเฉิน
2. พิจารณาอนุมัติคำขอกู้เงินประเภทสามัญ และเงินกู้ข้าราชการออกนอกกระบบ ตรวจสอบ ติดตาม รวมทั้งการวางแนวทางต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ และวัตถุประสงค์ของสภรณอย่างมี ประสิทธิภาพ
3. ในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ซึ่งได้รับมอบ คณะกรรมการเงินกู้ต้องกระทำตามข้อบังคับ และระเบียบของ สอมธ. ตลอดจนคำสั่งของคณะกรรมการดำเนินการทุกประการ ถ้าไม่มีข้อบังคับ ระเบียบ หรือ คำสั่งตั้งว่านั้น ก็ต้องกระทำตามทางอันสมควรเพื่อให้บังเกิดผลดีแก่ สอมธ.

4. ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

2. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

1. ผศ.ดร.นนทวรรณ	ยมจินดา	ประธานอนุกรรมการ
2. นางชนันดา	ธีญะวุฒิ	อนุกรรมการ
3. ผศ.ศิริรินทร์	ใจเที่ยง	อนุกรรมการ
4. นายสมคิด	เกิดแย้ม	อนุกรรมการ
5. นางสาวภาววรรณ	พันธ์ไพโรจน์	อนุกรรมการและเลขานุการ
6. นางจันทวรรณ	คุณนามพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สอสมช.ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
2. ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการ และด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

3. มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

4. ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์

6. กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

7. รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบ โดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี

8. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ สอสมช.

9. ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

3. คณะอนุกรรมการการลงทุน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|--------------|------------------------|
| 1. นางนวลรักษ์ | ชอบชื่น | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. รศ.สมชาติ | แตרטูลากการ | อนุกรรมการ |
| 3. รศ.ดร.โกวิท | ชาญวิทยาพงศ์ | อนุกรรมการ |
| 4. รศ.ดร.ศรุต | อำมาตย์โยธิน | อนุกรรมการ |
| 5. นางมณฑิรา | ยุวนิชยากุล | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 6. นางสาวกัญจรรย์รัตน์ | อนุคฤหานนท์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะอนุกรรมการการลงทุน อำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สอสมช.ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
2. ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ
3. พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
4. ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม
5. กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน
6. รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี
7. ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการลงทุน ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

4. คณะอนุกรรมการเงินทุนสาธารณะประโยชน์และสวัสดิการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|--------------|------------------|
| 1. นางมณฑิรา | ยุวนิชยากุล | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นางนวลรักษ์ | ชอบชื่น | อนุกรรมการ |
| 3. รศ.ดร.วัจนา | สุริยธรรม | อนุกรรมการ |
| 4. ผศ.ดร.นนทวรรณ | ยมจินดา | อนุกรรมการ |
| 5. ผศ.ศิริรินทร์ | ใจเที่ยง | อนุกรรมการ |
| 6. นางบุญญาดา | กุลธัญเวคิน | อนุกรรมการ |
| 7. นายจิตติพัฒน์ | สงวนสิน | อนุกรรมการ |
| 8. นางสาวภาววรรณ | พันธ์ไพโรจน์ | อนุกรรมการ |
| 9. จ.ส.ต.หญิงปัทมา | มีแสงเงิน | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการเงินทุนสาธารณสุขประโยชน์และสวัสดิการ อำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาอนุมัติคำขอรับการช่วยเหลือมาปนกิจสงเคราะห์ สาธารณภัย ภัยพิบัติ เงินทุนเพื่อการศึกษา เงินกองทุนทดแทน และเงินกองทุนเกษียณอายุราชการ
2. วางแนวทางในการให้การสงเคราะห์และสวัสดิการต่าง ๆ พิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิกที่ได้รับความเดือดร้อน และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ สอมธ.
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

5. คณะกรรมการวิชาการและสื่อสารองค์กร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|--------------|------------------|
| 1. นางชนันดา | ธิญะวุฒิ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. รศ.ดร.ศรุต | อำมาตย์โยธิน | อนุกรรมการ |
| 3. ผศ.ศิริรินทร์ | ใจเที่ยง | อนุกรรมการ |
| 4. นางบุญญาดา | กุลธัญเวดิน | อนุกรรมการ |
| 5. นายจิตติพัฒน์ | สงวนสิน | อนุกรรมการ |
| 6. นายชนสิทธิ์ | สุชล้อม | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการวิชาการและสื่อสารองค์กร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ด้านวิชาการ: จัดอบรม สัมมนา และวิเทศวิชาการ เพื่อพัฒนากรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและให้ข้อมูลแก่กรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก ในบทบาทหน้าที่ของตนเองอันจะก่อให้เกิดการพัฒนาเจริญเติบโตแก่ สอมธ. อย่างมีเสถียรภาพทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนจัดอบรมสัมมนาแก่ขบวนการสหกรณ์
2. ด้านสื่อสารองค์กรและสร้างความสัมพันธ์ : เผยแพร่ข่าวสารและให้ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานของ สอมธ. แก่สมาชิก เสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ ตลอดจนสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีกับสหกรณ์อื่น ๆ
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

6. คณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|--------------|------------------|
| 1. นางสาวภาวรรณ | พันธ์ไพโรจน์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. รศ.สมชาติ | แตרטูลาการ | อนุกรรมการ |
| 3. รศ.ดร.วังนา | สุริยธรรม | อนุกรรมการ |
| 4. นายจิตติพัฒน์ | สงวนสิน | อนุกรรมการ |
| 5. นางชวนชื่น | อันจัน | อนุกรรมการ |
| 6. นายนิรุทธิ์ | ทองสุข | เลขานุการ |

ให้คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศ อำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ศึกษา วางแผน และพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการให้บริการแก่สมาชิกและการบริหารงานให้เหมาะสมกับขนาด และธุรกิจของ สอมธ. ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบำรุงรักษา เพื่อประโยชน์ในการบริหารสหกรณ์

2. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

7. คณะอนุกรรมการฝ่ายกฎหมายและระเบียบ ประกอบด้วย

1. รศ.ดร.โกวิท	ชาญวิทยาพงศ์	ประธานอนุกรรมการ
2. นางชนันดา	ธิญะวุฒิ	อนุกรรมการ
3. นางนวลรักษ์	ชอบชื่น	อนุกรรมการ
4. รศ.ดร.วีจนา	สุริยธรรม	อนุกรรมการ
5. ผศ.ดร.นนทวรรณ	ยมจินดา	อนุกรรมการ
6. นายสมคิด	เกิดแย้ม	อนุกรรมการ
7. นางสาวสิริทัศน์	คงริน	เลขานุการ

ให้คณะอนุกรรมการฝ่ายกฎหมายและระเบียบ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณากลับกรองและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นทางกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินงานทุกด้านของสอมธ. เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ รวมถึงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของ สอมธ.

2. พิจารณายกร่าง ปรับปรุง แก้ไข และกลับกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และมติของ สอมธ. ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และไม่ขัดต่อกฎหมาย

3. พิจารณา ตรวจสอบ และจัดทำรูปแบบเนื้อหาของนิติกรรมสัญญา และเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมายทุกประเภทที่สอมธ.จัดทำขึ้น เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดของสหกรณ์และสมาชิก

4. ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินการในกรณีที่มีปัญหาการตีความระเบียบ หรือประกาศ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย

5. ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการทำนิติกรรมสัญญา หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อสถานะทางกฎหมายของ สอมธ.

6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

8. คณะอนุกรรมการติดตามและเร่งรัดหนี้สินและตรวจสอบหลักประกัน ประกอบด้วย

1. นางชวนชื่น	อันจัน	ประธานอนุกรรมการ
2. นางชนันดา	ธิญะวุฒิ	อนุกรรมการ
3. นางมณฑิรา	ยุวนิชยากุล	อนุกรรมการ
4. นายสมคิด	เกิดแย้ม	อนุกรรมการ
5. นางแสงเทียน	ปรุ่งแสง	เลขานุการ
6. นายสันติ	พรมจัน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการติดตามและเร่งรัดหนี้สินและตรวจสอบหลักประกัน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดกรอบนโยบาย แผนงาน และมาตรการในการติดตามเร่งรัดหนี้สินให้เป็นไปตามระเบียบของ สอสมธ. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. วิเคราะห์สถานะลูกหนี้ และกำหนดวิธีการติดตามที่เหมาะสมในแต่ละกรณี
3. พิจารณากลับกรองคำขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การประนอมหนี้ หรือการผ่อนผันการชำระหนี้ตามระเบียบ หรือประกาศเพื่อช่วยเหลือสมาชิกและรักษาประโยชน์ของ สอสมธ.
4. พัฒนาระบบการติดตามหนี้ให้มีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เพื่อลดโอกาสการเกิดหนี้ค้างชำระ
5. ตรวจสอบความมืออยู่จริง สภาพ และมูลค่าของหลักประกันเงินกู้ โดยเฉพาะเงินกู้พิเศษ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และค้ำมูลหนี้อยู่เสมอ
6. พิจารณาความเหมาะสมของหลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกันก่อนการอนุมัติหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญา
7. รวบรวมข้อมูลและพยานหลักฐานของลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้ เพื่อส่งต่อให้ฝ่ายกฎหมาย ดำเนินการทวงถาม (Notice) หรือฟ้องร้องดำเนินคดีตามขั้นตอน
8. จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามหนี้ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการแก้ไข เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

9. คณะกรรมการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|---------------|------------------|
| 1. ผศ.ศิริินทร์ | ใจเที่ยง | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นางชนันดา | ธีญะวุฒิ | อนุกรรมการ |
| 3. นางมณฑิรา | ยุวนิชยากุล | อนุกรรมการ |
| 4. นางนวลรักษ์ | ชอบชื่น | อนุกรรมการ |
| 5. นางบุญญาดา | กุลธัญเวคิน | อนุกรรมการ |
| 6. นายจิตติพัฒน์ | สงวนสิน | อนุกรรมการ |
| 7. นางสาวกัณทิมา | ศิริเฉิดฉันท์ | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการบริหารและพัฒนาบุคลากร อำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กลับกรองเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาบุคลากร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการ
2. พิจารณากำหนดกรอบงบประมาณด้านการบริหารและการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ
3. พิจารณาจัดทำแผนกรอบอัตรากำลัง วิเคราะห์ภาระงาน การเขียนใบกำหนดงาน (Job Description) การมอบหมายงานให้เหมาะสม
4. กำหนดหลักเกณฑ์ และเสนอจัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

5. กำหนดแผนการพัฒนาบุคลากร
6. ดูแล ทบทวน สนับสนุน ปรับปรุง ปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
7. ทบทวน ปรับปรุง แก้ไข ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ ฯลฯ
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

10. คณะอนุกรรมการติดตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|--------------|------------------|
| 1. นางบุญญาดา | กุลธัญเวคิน | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นางชนันดา | ธีญะวุฒิ | อนุกรรมการ |
| 3. รศ.ดร.โกวิท | ชาญวิทยาพงศ์ | อนุกรรมการ |
| 4. รศ.ดร.วังนา | สุริยธรรม | อนุกรรมการ |
| 5. นางสาวสิริทัศน์ | คงริน | เลขานุการ |
| 6. จ.ส.ต.หญิงปัทมา | มีแสงเงิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะอนุกรรมการติดตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ติดตามการดำเนินการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน

2. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งของ สอสมช. โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2569



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประชา คุณธรรมดี)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำกัด

